



AVVERTENZE PER LA PRENOTAZIONE

- La nostra denominazione esatta e indirizzo è: Hotel Roma – Viale Roma 100 – 48015 – Cervia (Ra)
 - Il numero telefonico è 0544 971058, il fax 05544 971492, e-mail info@hotelromacervia.it
 - I versamenti possono essere effettuati :
- IBAN CODE: IT 36 B 06270 23615 CC0150085737 intestato a Cervia Hotels Srl SWIFT CODE: CRRAIT2R XXX, specificando nella causale versamento il numero di conferma – Nome e Cognome della prenotazione
- Vaglia postale italiano o internazionale intestato a noi.
 - Assegno bancario italiano o internazionale intestato a noi con la clausola NON TRASFERIBILE.
 - Indicateci sempre il Vs. indirizzo esatto e numero telefonico oltre al periodo e tipo di camera desiderata. Ci riserviamo il diritto di cambiare il numero di risorsa assegnato a ns.discrezione, anche dopo il ricevimento della caparra confirmatoria e dell'invio della lettera di conferma.
 - Successive richieste di cambiamento, come prolungare o ridurre il periodo di soggiorno, determinano l'annullamento della prenotazione originale. Se la sistemazione per il nuovo periodo sarà possibile, sarà effettuata una nuova prenotazione.
 - E' possibile fare una richiesta di prenotazione durante la stagione estiva versando una parte della caparra. La stessa prenotazione sarà confermata con il saldo della caparra richiesta contestualmente all'invio del nuovo listino prezzi.
 - La prenotazione è da intendersi definitiva solo dopo il ricevimento della nostra lettera di conferma ed il versamento totale della caparra confirmatoria richiesta (art.1385 C.C.) La Direzione si riserva di rifiutare le caparre confirmatorie che dovessero pervenire oltre il termine indicato nella lettera di offerta. Il saldo del soggiorno dovrà essere versato all'arrivo contestualmente al ritiro delle chiavi dell'alloggio.
 - Presentarsi all'arrivo con la lettera di conferma.

DISDETTA

- Sempre a mezzo lettera, fax o e-mail.
- La caparra confirmatoria (art.1385 C.C.) versata sarà resa qualora la disdetta sia notificata al Cervia Hotels Srl fino a 30 giorni prima della data di arrivo. Oltre tale data sarà trattenuto l'intero importo versato.
- Il periodo riservato sarà conteggiato per intero anche in caso di arrivo ritardato o partenza anticipata. In caso di mancato arrivo entro le 24 ore successive senza comunicazione l'alloggio s'intende rinunciato. Per nessun motivo sono effettuati rimborsi per partenza anticipata.

Il presente Regolamento è consegnato al momento dell'arrivo. E' esposto all'ingresso del Hotel. L'entrata in Hotel costituisce accettazione integrale dello stesso.

REGOLAMENTO GENERALE

- Tutti gli Ospiti all'arrivo sono tenuti a consegnare il loro documenti d'identificazione per la registrazione.
- I visitatori sono ammessi solo con un autorizzazione da parte della Direzione e consegna del loro documento d'identificazione.
- L'orario degli uffici, cassa e dei servizi sono quelli esposti nei singoli locali.
- A qualunque ora devono essere evitati comportamenti, attività, giochi e l'uso di apparecchiature di qualsiasi tipo che provochino disturbo agli Ospiti dell'Hotel. Particolare cura nel rispetto del silenzio e dell'altrui quiete è richiesta nelle ore del silenzio pomeridiano 13.00 – 15.00 e nelle ore del silenzio notturno 23.00 – 07.00.
- Ciascun Ospite è tenuto a custodire gli oggetti di sua proprietà. La Direzione non risponde delle perdite, deterioramenti e furti subiti all'interno dell'Hotel. L'Ospite prende atto che presso l'ufficio Cassa esiste un servizio per la custodia dei valori. Gli oggetti trovati smarriti devono essere consegnati alla Direzione per poterli restituire al proprietario. L'uso delle attrezzature sportive e di svago avviene a rischio e pericolo dell'utente. La Direzione non risponde per infortuni, ferite, danni in genere (causati da temporali, grandinate, caduta di alberi, rami o pigne, attività sportive, forza maggiore ecc.) per cause non imputabili alla Direzione.
- Per il quieto vivere e la sicurezza di tutti l'automobile va usata il meno possibile.
- I cani ammessi a discrezione della Direzione dovranno sempre essere tenuti all'esterno dei singoli alloggi e legati, e circolare solo con guinzaglio.
- Si invita la gentile Clientela a leggere e rispettare il regolamento particolare della piscina e a seguire i suggerimenti dei bagnini. La Direzione si riserva la facoltà di chiudere le piscine per ragioni di manutenzione straordinaria o di igiene senza che questo determini l'insorgere di diritti di risarcimento.
- Nel rispetto della tranquillità degli ospiti, si prega di tenere le radio e televisioni a volume ridotto.
- I Clienti in partenza dovranno lasciare l'alloggio entro le ore 10, e quelli in arrivo non potranno entrare prima delle ore 14. In caso di ritardo si prega di avvertire tempestivamente la Direzione. Diversamente l'alloggio sarà tenuto a disposizione solo per 24 ore.
- Gli Ospiti che non rispettano tali regole, oltre al rimborso di eventuali danni, debbono lasciare l'Hotel su richiesta della Direzione.

Grazie per l'attenzione e un augurio di buon soggiorno
al Hotel Roma.

HOTEL ROMA
V.le Roma, 100 – 48015 – Cervia (Ra)
Tel. 0544 971058 – Fax. 0544 971492
info@hotelromacervia.com
www.hotelromacervia.com